

Administración y monitoreo del sistema

27/12/2019

Q-flow 4.3

Tabla de Contenido

Introducción	3
Descripción general de la interfaz de usuario	3
Visor de licencias	4
Menú superior	5
Menú lateral	6
Estado de servicios.....	6
Parámetros de sistema	8
Propiedades extendidas.....	10
Propiedades extendidas de usuario	10
Propiedades extendidas de grupo	14
Propiedades extendidas de nodo	14
Licencias	15
Servicios de notificación	18
Administración de permisos	18

INTRODUCCIÓN

Este manual describe la herramienta web que permite administrar y monitorear distintos aspectos del sistema, tales como servicios y sitios, propiedades extendidas, licencias y parámetros de sistema.

Descripción general de la interfaz de usuario

La Figura 1 muestra la pantalla principal del administrador de sistema. Los principales elementos de la interfaz son:

- **Pantalla principal:** presenta y permite ir a los diferentes accesos directos, así como también una vista rápida de las licencias.
- **Menú superior:** presenta opciones para acceder a la pantalla de configuración y cerrar la sesión.
- **Menú lateral:** permite ir a la página de inicio y contiene las opciones de elementos con los que se puede interactuar en el sitio, a saber: servicios, licencias, parámetros de sistema, servicios de notificación y propiedades extendidas de usuario, grupo, y nodo. Cada una de estas opciones se describe en detalle en su sección correspondiente.

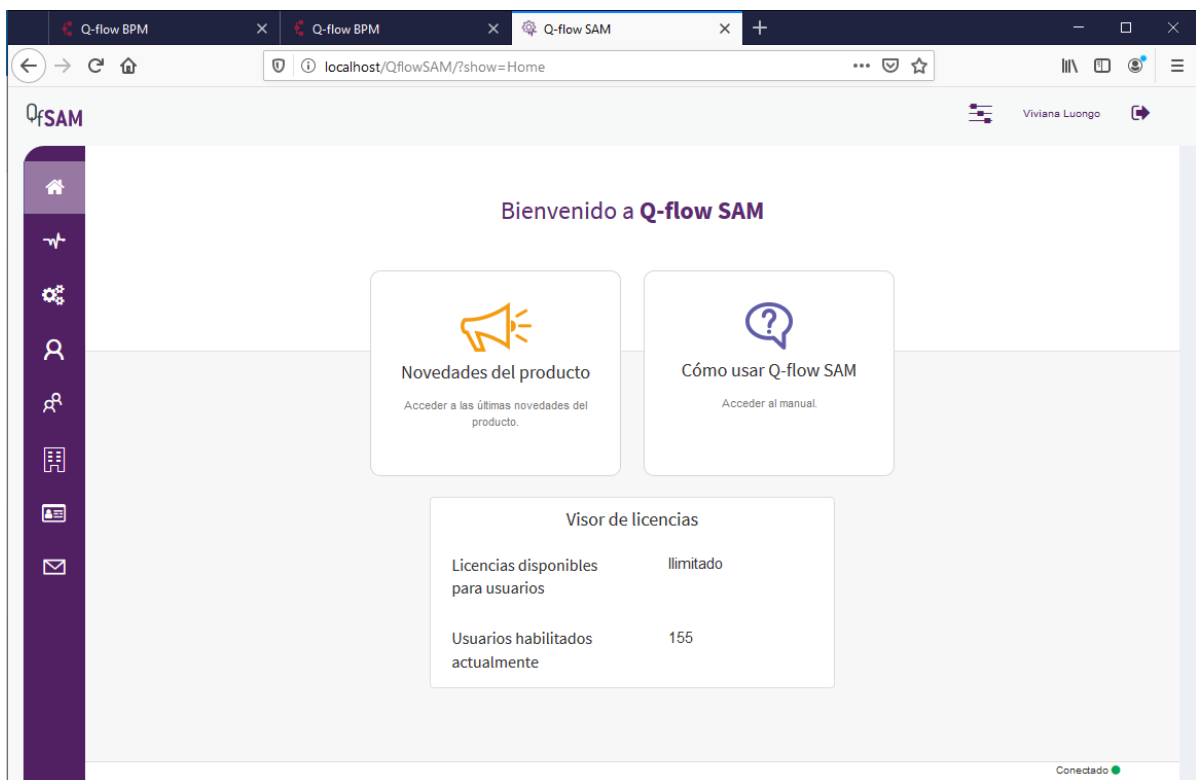


Figura 1 Pantalla principal del administrador y monitor del sistema

Visor de licencias

El visor de licencias, el cual se puede visualizar siempre en la pantalla principal, muestra la cantidad de licencias de usuario de las que dispone la organización para el servidor actual, y cuántos usuarios están habilitados (lo cual es equivalente a la cantidad de licencias que están en uso). Puede encontrar más información sobre licencias en la sección Licencias

Visor de licencias	
Licencias disponibles para usuarios	Ilimitado
Usuarios habilitados actualmente	155

Figura 2 Visor de licencias

Menú superior

La Figura 3 muestra el menú superior. A continuación, se explica cada una de las funciones disponibles a través de él.

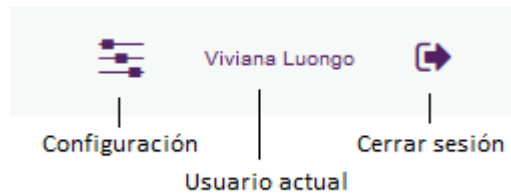


Figura 3 Menú superior

Al abrir la opción de configuración, el sistema despliega un menú de opciones como muestra la Figura 4. Más detalles en Administración de permisos.

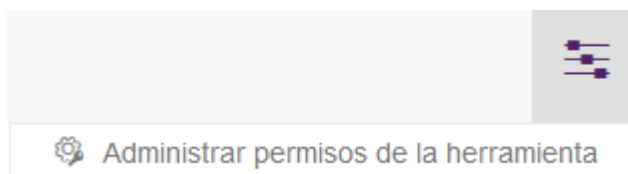


Figura 4 Opciones de configuración

Menú lateral

La Figura 5 muestra el menú lateral, y cuáles son las opciones que en el mismo se presentan. Con la excepción de la página de inicio, cada opción corresponde a una funcionalidad de la herramienta, y las mismas se explican en las siguientes secciones.





Figura 5 Menú lateral

Estado de servicios

El sistema está compuesto de varios servicios y sitios que interactúan entre sí. Como tal, resulta de interés saber si los mismos están funcionando normalmente. Para esto se brinda un listado que envía una consulta a cada uno de los servicios que componen al sistema.

Para acceder a dicho listado, seleccione la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Se desplegará un listado mostrando todos los servicios y sitios que estén configurados en Q-flow. Se puede ver el nombre del servicio y la URI donde está ubicado (es decir, a dónde se enviará la solicitud). Para obtener el estado de uno o varios servicios, selecciónelos haciendo

clic en el ícono que se encuentra a la izquierda del nombre del servicio () , y luego haga clic en el botón de “Refrescar” indicado en la Figura 6. Tenga en cuenta que la respuesta del servicio demorará unos segundos; durante ese tiempo, la columna “Estado” mostrará el ícono correspondiente ().

Estado de servicios


Botón de refrescar




<input type="checkbox"/>	Nombre del servicio	Ubicación	Estado	Respuesta	
<input type="checkbox"/>	BPA	tcp://localhost:6006			
<input checked="" type="checkbox"/>	BPM	tcp://localhost:6000		OK (0 ms)	
<input type="checkbox"/>	BPM	tcp://lacuna-nbk:6000			
<input checked="" type="checkbox"/>	BPM Web	http://nbk-spassaro:6000		Tiempo de espera agotado (10081,093 ms)	
<input type="checkbox"/>	BPM Web	http://localhost/QflowBPM			
<input type="checkbox"/>	Motor	tcp://localhost:6002		Error (4138,663 ms)	
<input type="checkbox"/>	OMM	tcp://localhost:6005		Error (4086,782 ms)	

Figura 6 Listado de estado de servicios

Una vez obtenida la respuesta, el estado se actualizará y mostrará un círculo cuyo color indica si el resultado fue correcto (verde) o hubo un error (rojo). Las posibles respuestas son:

- **Ok:** el servicio respondió a la solicitud correctamente, lo cual significa que está funcionando con normalidad.
- **Error:** el servicio no respondió correctamente. Puede que no haya respondido, o que se haya enviado un mensaje de error. Para obtener más información, en la columna a la derecha de la respuesta aparecerá el ícono . Pase el cursor por encima del mismo y se mostrará un cartel con el mensaje de error específico que retorna el servidor.
- **No encontrado:** el servicio no se encontró en la ubicación especificada (la misma se puede ver en la columna “Ubicación”).
- **No autorizado:** el servicio fue encontrado, pero el usuario actual (con el cual ingresó al sitio) no tiene permiso para realizar la solicitud.

- **Tiempo de espera agotado:** el servicio no contestó dentro del período de tiempo esperado. Este límite de tiempo puede configurarse en esta herramienta (ver la sección “Parámetros de sistema”).
- **Servicio no disponible:** el servicio existe, pero no está disponible para contestar la solicitud.

En todos los casos, a continuación de la respuesta verá un número que indica el tiempo en milisegundos que se demoró en obtener esa respuesta.

Si en cualquier momento desea volver a consultar el estado de algún servicio, vuelva a refrescarlo de la manera ya indicada.

Parámetros de sistema


Los parámetros del sistema son parámetros predefinidos que controlan varios aspectos del funcionamiento del producto. Pueden ser de tipo numérico, verdadero/falso (booleano) o texto. Tienen un valor, y también un valor por defecto, que es el que se usa cuando no tienen un valor definido.



Los parámetros pueden estar definidos en un archivo (“System.config”) o en una base de datos. La herramienta revisará primero los parámetros en la base de datos, y tomará de allí los parámetros con los valores que encuentre. Luego, en el archivo mencionado anteriormente, buscará más parámetros que no estén definidos en la base de datos. En caso de que exista un parámetro tanto en base datos como en el archivo de configuración con el mismo nombre y distinto valor, se tomará el valor de la base de datos.

Para acceder al listado de parámetros de sistema, seleccione la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Al seleccionar dicha opción, se desplegará un listado con todos los parámetros de sistema.

Parámetros de sistema

i Si realiza modificaciones en los parámetros de sistema, deberá refrescar los servicios para ver sus cambios reflejados.





Botón de editar

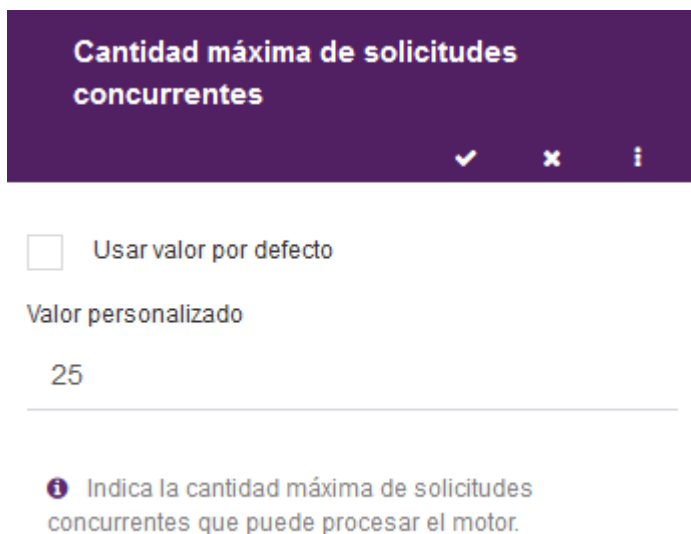
	Fuente	Tipo	Nombre	Valor	Información
<input type="checkbox"/>			Sin sección		
<input type="checkbox"/>			Cantidad máxima de reintentos de conexión a la base de datos	5	
<input type="checkbox"/>			Tiempo límite de ejecución de consulta	60	
<input checked="" type="checkbox"/>			BPM		
<input checked="" type="checkbox"/>			Comentario de protección requerido	Falso	
<input type="checkbox"/>			Motor		
<input type="checkbox"/>			Cantidad máxima de bucles en procesos	1000	
<input type="checkbox"/>			Cantidad máxima de solicitudes concurrentes	25	
<input type="checkbox"/>			Compilar código en modo depuración	Verdadero	
<input type="checkbox"/>			Período de espera del motor para el envío de notificaciones	300	
<input type="checkbox"/>			Período de espera del motor para procesar nuevos eventos	60	
<input type="checkbox"/>			Revertir cambios al retroceder	Verdadero	
<input type="checkbox"/>			Tiempo límite de ejecución de código	600	

Figura 7 Listado de parámetros de sistema

Algunas aclaraciones sobre el listado:

- La columna “Fuente” hace referencia a si el parámetro fue tomado de una base de datos () o de un archivo ().
- Si la fila con la información del parámetro está en color gris, eso significa que el parámetro es de sólo lectura y no puede ser editado.
- Si el valor aparece en negrita y color gris, es el valor por defecto.
- Al hacer clic sobre el ícono de información () , se mostrará una descripción del objetivo del parámetro. Haga clic sobre cualquier parte del listado para cerrarla.

Para editar cualquier parámetro que lo permita, haga clic sobre el mismo y luego en el botón de editar. Se abrirá un panel como muestra la Figura 8



The image shows a modal window titled "Cantidad máxima de solicitudes concurrentes" in a dark purple header. Below the title, there are three icons: a checkmark, a close 'x', and an information 'i'. The main content area is white and contains a checkbox labeled "Usar valor por defecto". Below this is a label "Valor personalizado" followed by a text input field containing the number "25". At the bottom, there is an information icon and a paragraph: "Indica la cantidad máxima de solicitudes concurrentes que puede procesar el motor."

Figura 8 Panel de edición de parámetro de sistema

Puede seleccionar usar el valor por defecto, o ingresar un valor personalizado. Este valor puede ser vacío. Al modificar un parámetro, es necesario reiniciar el servicio para ver el cambio.

Propiedades extendidas

Las propiedades extendidas son definidas por la organización y son mostradas en el panel de propiedades de cada miembro del modelo organizacional (usuario, grupo y nodo), en el administrador de dicho modelo. Para ver su utilización, consulte el manual del Modelo Organizacional Web.

Una propiedad extendida tiene una clave y un texto. Además, puede tener uno de los siguientes tipos: texto, número, fecha, verdadero/falso (booleano), miembro o lista de ítems. En este último caso, se crea una lista de elementos que tienen una clave y un valor, ambos de tipo texto.

Propiedades extendidas de usuario

Puede agregar, editar y eliminar las propiedades extendidas del usuario desde la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Al seleccionar dicha opción, se desplegará un listado con las propiedades extendidas definidas.

Propiedades extendidas de usuario

❗ Si realiza modificaciones en las propiedades extendidas, deberá refrescar el servicio y el sitio del OMM para ver sus cambios reflejados.

+

Buscar

<input type="checkbox"/>	Tipo	Clave	Texto
<input type="checkbox"/>		MiembroAF	Es miembro de AF
<input type="checkbox"/>		MiembroOMM	Es miembro de OMM

Figura 9 Listado de propiedades extendidas de usuario

Mediante los botones que se encuentran arriba de la tabla, se puede agregar, editar o eliminar una propiedad.

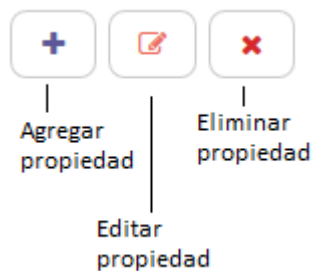


Figura 10 Botones de propiedades extendidas

Si hace clic sobre el botón de agregar, se abrirá un panel para crear la nueva propiedad.

Propiedad extendida de usuario

Clave

FechaNacimiento

Texto

Fecha de nacimiento

Tipo

Fecha

Figura 11 Agregar propiedad extendida de usuario

Deberá ingresar una clave y un texto. Tenga en cuenta que, una vez creada una propiedad extendida, su clave no podrá ser cambiada. Si desea que la propiedad tenga un tipo diferente de Texto, haciendo clic en el botón con la flecha en el campo Tipo, se desplegará un listado con los tipos mencionados en la sección Propiedades extendidas. En caso de que seleccione Lista de ítems, se abrirá una tabla como muestra la Figura 12. Puede agregar o quitar ítems, moverlos de lugar y editar el valor del texto o la clave.

Lista de ítems

Eliminar ítem

Mover un lugar arriba

Mover un lugar abajo

Agregar ítem

	Texto	Clave
<input type="checkbox"/>	Clave 1	Clave 1

Figura 12 Lista de ítems

Es obligatorio que exista al menos un ítem en la lista. Además, no puede haber claves repetidas, ni ningún valor (clave o texto) vacío.

Cuando haga clic en el botón de guardar (ícono de tic en la esquina superior derecha), se cerrará el panel y aparecerá la nueva propiedad en el listado.

<input type="checkbox"/>	Tipo	Clave	Texto
<input type="checkbox"/>		MiembroAF	Es miembro de AF
<input type="checkbox"/>		FechaNacimiento	Fecha de nacimiento
<input type="checkbox"/>		MiembroOMM	Es miembro de OMM

Figura 13 Nueva propiedad en el listado

Si selecciona la propiedad y hace clic en el botón de Editar, se abrirá el panel de edición.

Propiedad extendida de usuario

☐ ☐ ☐

Clave

Texto

Tipo

Figura 14 Panel de edición de propiedad extendida de usuario

Note que la clave está deshabilitada para edición, y sólo puede cambiar los otros campos.

En el listado, también puede seleccionar tantas propiedades como desee para eliminarlas. Si hace clic en el botón de Eliminar, se mostrará un cartel de advertencia.

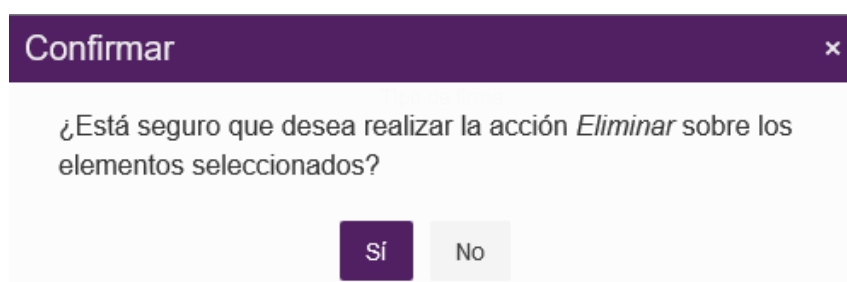


Figura 15 Confirmar eliminación de propiedades extendidas

Seleccione Sí para confirmar.

Propiedades extendidas de grupo

Puede agregar, editar y eliminar las propiedades extendidas del grupo desde la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Al seleccionar dicha opción, se desplegará un listado con las propiedades extendidas definidas.

Propiedades extendidas de grupo

Si realiza modificaciones en las propiedades extendidas, deberá refrescar el servicio y el sitio del OMM para ver sus cambios reflejados.

<div> + ✎ ✕ </div>			<div> <div>Buscar</div> <div>Q</div> </div>	
<input type="checkbox"/>	Tipo	Clave	Texto	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AF	AF	
<input type="checkbox"/>		Estado	Estado	

Figura 16 Listado de propiedades extendidas de grupo

Las operaciones sobre los elementos de este listado son análogas a las que se explican en la sección Propiedades extendidas de usuario.

Propiedades extendidas de nodo

Si desconoce el concepto de nodo, consulte el manual del Modelo Organizacional.

Puede agregar, editar y eliminar las propiedades extendidas de un nodo desde la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Al seleccionar dicha opción, se desplegará un listado con las propiedades extendidas definidas.

Propiedades extendidas de nodo

i Si realiza modificaciones en las propiedades extendidas, deberá refrescar el servicio y el sitio del OMM para ver sus cambios reflejados.






			Buscar 
<input type="checkbox"/>	Tipo	Clave	Texto
<input type="checkbox"/>		Jefe	Jefe

Figura 17 Listado de propiedades extendidas de nodo

Las operaciones sobre los elementos de este listado son análogas a las que se explican en la sección Propiedades extendidas de usuario.

Licencias

Una licencia habilita a un cierto número de usuarios a usar distintos componentes de Q-flow. Cada licencia es expedida para una cierta organización y un servidor específico, y tiene un tiempo de validez.

Resulta de interés, entonces, ver todas las licencias que existen en el sistema. Para acceder al visor, seleccione la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Se desplegará un listado mostrando todas las licencias que se encuentran cargadas en el sistema. Además, se muestra, encima del listado, el producto para el cual se están visualizando las licencias, así como la organización actual.


Licencias

Producto:

Qflow4

Nombre de la organización:



URUDATA Software


 Botón de cargar licencia

Tipo	Nombre de la organización	Nombre del servidor	Cantidad	Fecha de expiración	Estado
Estándar corporativa	URUDATA SOFTWARE	NBK-MRIAL	Ilimitado		
Estándar corporativa	Urudata Software	nbk-mpisabarro	Ilimitado		
Estándar corporativa	Urudata Software	nbk-fcanepa	Ilimitado		
Estándar corporativa	Urudata Software	w7-lprado	Ilimitado		
Estándar corporativa	Urudata Software	W10-Vluongo	Ilimitado		
Estándar corporativa	Urudata Software	nbk-fcanepa	Ilimitado		

Figura 18 Listado de licencias

La información que se puede ver es la siguiente:

- **Tipo:** indica el tipo de licencia. Puede ser estándar, empresarial, corporativa o estándar corporativa. Según el tipo de licencia, varía la cantidad de usuarios y servidores que se pueden tener.
- **Nombre de la organización:** indica la organización para la cual esa licencia fue expedida. Si no coincide con el nombre de organización configurado, la licencia no será considerada válida.
- **Nombre del servidor:** indica los servidores que tienen permitido ejecutar los servicios de Q-flow.
- **Cantidad:** indica la cantidad de usuarios que se habilitan con esa licencia.
- **Fecha de expiración**
- **Estado:** muestra un ícono que indica si la licencia es válida o si hay algún problema. Los posibles estados son:
 -  La licencia es válida
 -  La licencia ha expirado

-  La licencia no aplica a la organización

En cualquier caso, al pasar el cursor sobre el ícono, se mostrará un cartel con la descripción del estado.

También se puede cargar una nueva licencia, haciendo clic en el botón correspondiente como se indica en la Figura 18. Se abrirá un cuadro de diálogo para que usted seleccione el archivo de licencia almacenado en su equipo.

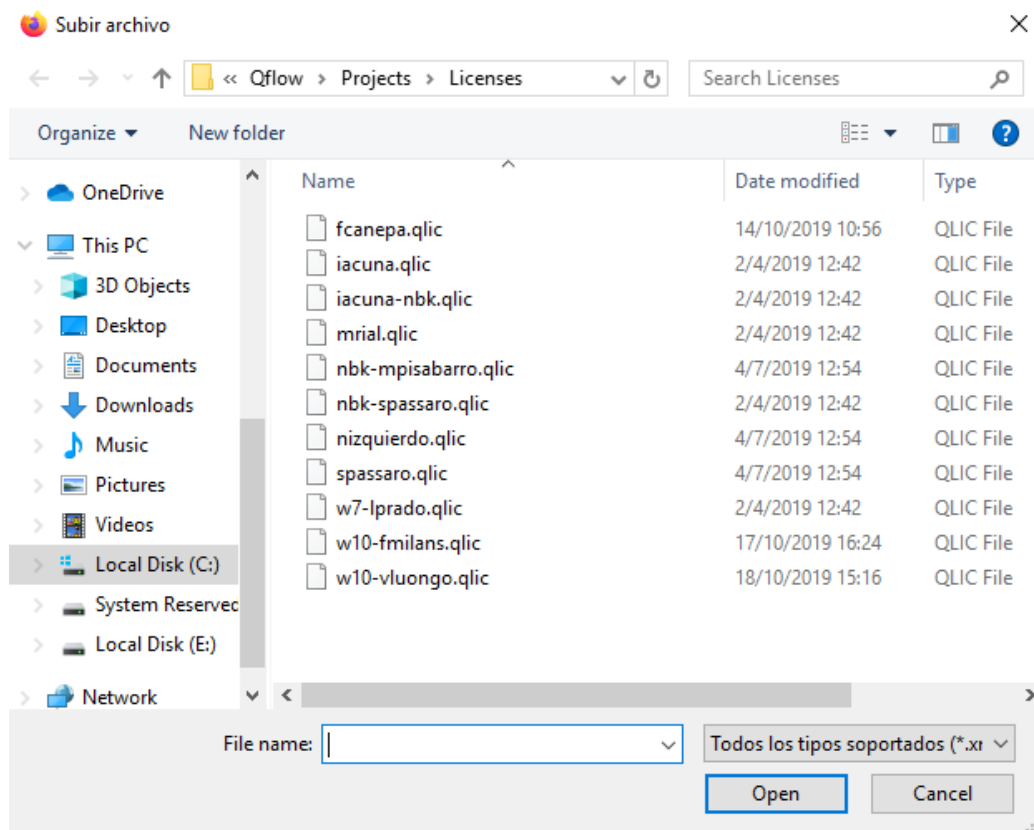


Figura 19 Seleccionar archivo de licencia

Los tipos de archivo soportados son xml y qlic. Una vez cargada, la licencia se mostrará en el listado.

Servicios de notificación

Los servicios de notificación son los servicios de correo de Q-flow. Los mismos se encuentran definidos en el archivo de configuración "System.config". Para visualizarlos, seleccione la opción correspondiente en el menú lateral (ver Figura 5). Al seleccionar dicha opción, se desplegará el listado de servicios de notificación.

Servicios de notificación

Nombre del servicio	▲ Formatos de mail soportados
Exchange Web Services sender	HTML Frame, HTML Link, Texto, XML
Extended MAPI sender	HTML Frame, HTML Link, Texto, XML
Sender1	HTML Frame, HTML Link, Texto, XML

Figura 20 Listado de servicios de notificación

Administración de permisos

Al seleccionar la opción "Administrar permisos de la herramienta" en el menú de configuración, se abrirá un panel como muestra la Figura 21.

Administrar permisos de la herramienta

Permisos para roles o miembros de la organización

Buscar

	Nombre	Descripción	Permitido	Denegado
+	Fernanda Cánepa		Acceder a la herramienta, Administrar configuración, Administrar seguridad	
+	Florencia Buscaglia		Acceder a la herramienta	
+	Gustavo Degen		Acceder a la herramienta	Administrar seguridad, Administrar configuración

Figura 21 Administrar permisos de Q-flow SAM

Para agregar un usuario, grupo o rol de seguridad al conjunto de entidades que tienen permisos sobre el nodo:

1. Haga clic en el botón “Agregar”. Eso hace que aparezca en la parte superior de dicho botón un texto que dice “Comience a escribir...”. Escriba parte del nombre del usuario, grupo o rol deseado.
2. Cuando se muestre en la lista desplegable, selecciónelo.

Una vez agregados los usuarios, roles y grupos, es posible definir qué permisos tienen cada uno de ellos. Esto se hace marcando los casilleros “Permitir” o “Denegar” al lado de cada permiso como se muestra en la Figura 22.

Los posibles permisos son:

- **Administrar seguridad:** permite agregar y modificar los permisos de la herramienta.
- **Acceder a la herramienta:** permite entrar a Q-flow SAM.
- **Administrar configuración:** permite editar aquellos elementos de la herramienta que son editables (parámetros de sistema y propiedades extendidas).

Para una explicación detallada acerca del funcionamiento de los permisos de Q-flow, consulte la sección “Manejo de permisos en Q-flow” del manual del Modelo Organizacional.


—  Florencia Buscaglia Acceder a la herramienta		
Configuración de permisos ✕		
	Permitido	Denegado
Administrar seguridad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acceder a la herramienta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administrar configuración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 22 Seleccionar permisos

Para editar permisos de un usuario, grupo o rol:

1. Seleccione el elemento al que quiera editarle los permisos y haga clic en el botón “Editar”, o haga clic en el símbolo “+” que se encuentra al lado del elemento.
2. Se volverá a mostrar el formulario “Configuración de permisos”. Seleccione las acciones que quiera permitir o denegar en el nuevo permiso.

Para eliminar permisos a un usuario, grupo o rol:

1. Seleccione el elemento al que quiera eliminarle los permisos y posteriormente haga clic en el botón “Eliminar”.
2. Se mostrará un mensaje de advertencia. Haga clic en el botón “Sí” y se eliminarán todos los permisos para el elemento seleccionado.